

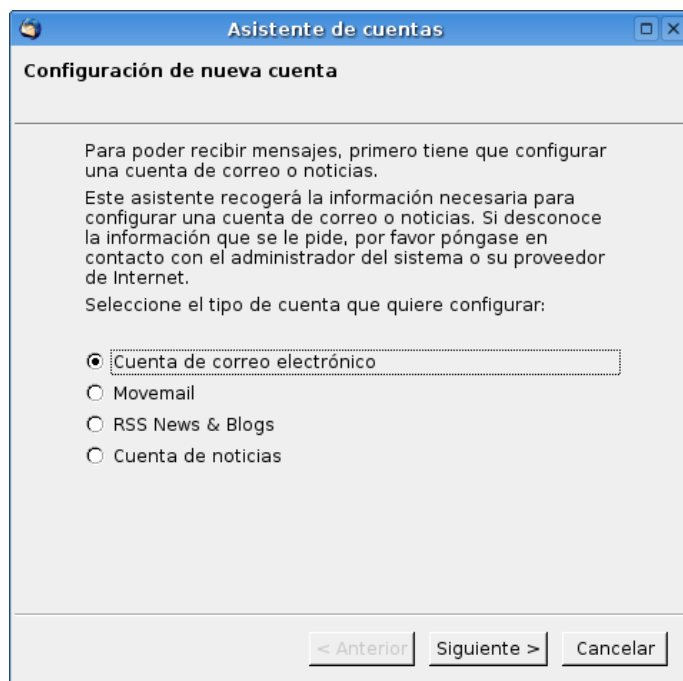


“Manual de Mozilla Thunderbird”

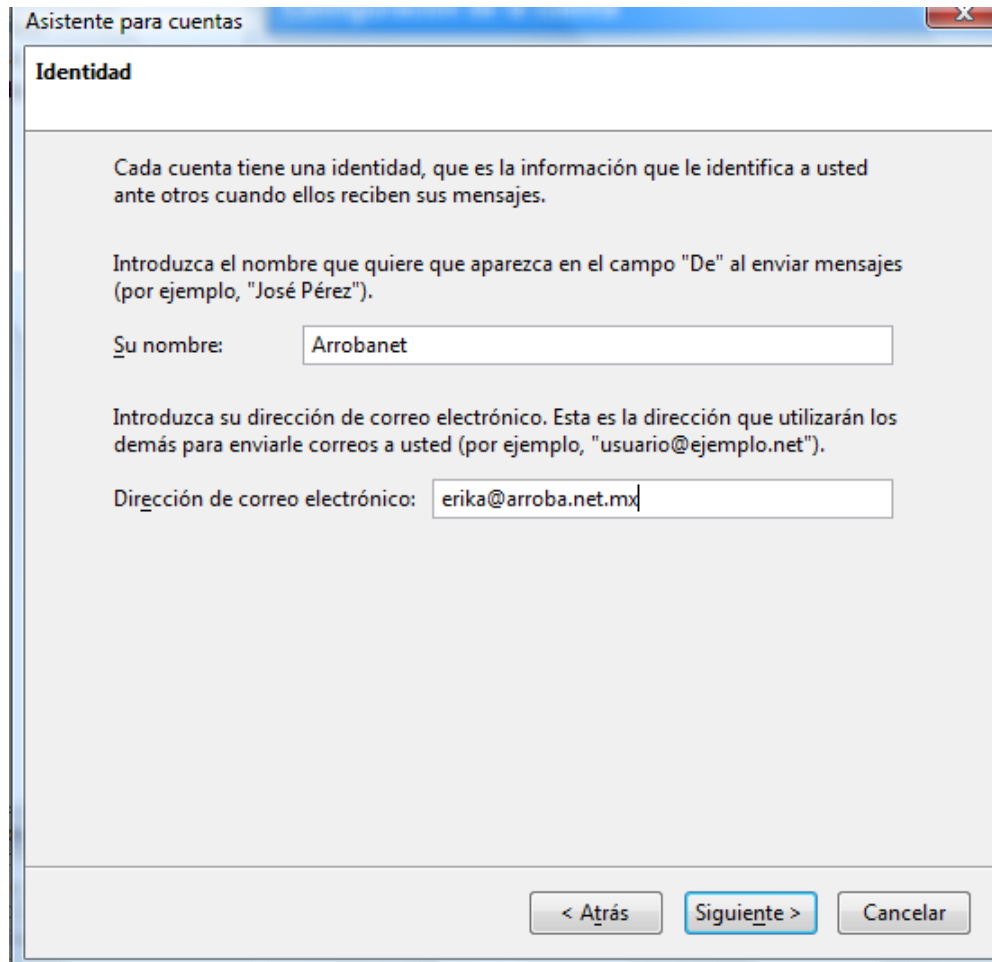
La primera vez que ejecute Mozilla Thunderbird, este le mostrará un diálogo con la posibilidad de importar datos (buzones de correo y libretas de direcciones) de otros clientes de correo.

Si desea importar datos más tarde puede hacerlo a través de la opción Importar del menú Herramientas. Esta herramienta le permite importar sus datos desde Eudora, Netscape Communicator, Outlook y Outlook Express.

Tras el diálogo de importación aparecerá el **Asistente de cuentas**, donde debe seleccionar Cuenta de correo electrónico. Si accidentalmente cierra este diálogo puede volver a obtenerlo pulsando Añadir cuenta en el diálogo Configuración de Cuentas del menú Herramientas o Editar, dependiendo de la versión y plataforma.



En la ventana de **Identidad**, introduzca su nombre y dirección de correo electrónico.



Asistente para cuentas

Identidad

Cada cuenta tiene una identidad, que es la información que le identifica a usted ante otros cuando ellos reciben sus mensajes.

Introduzca el nombre que quiere que aparezca en el campo "De" al enviar mensajes (por ejemplo, "José Pérez").

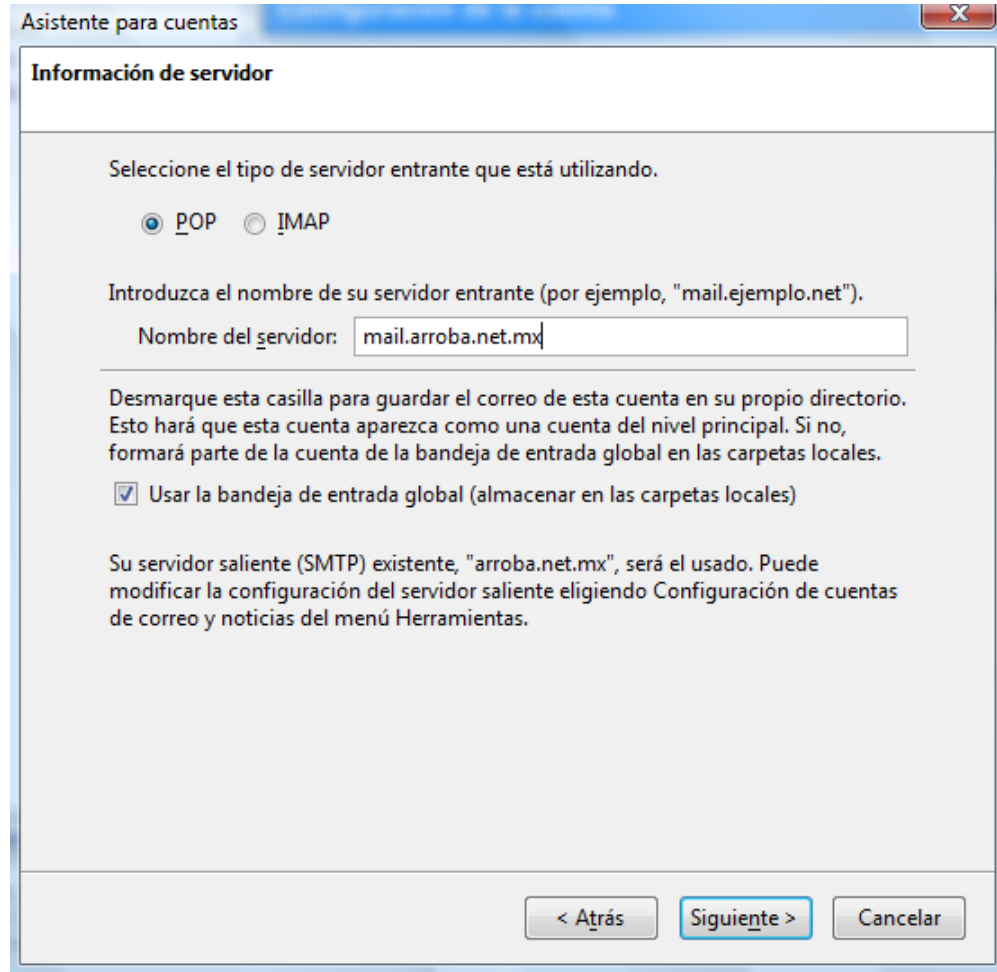
Su nombre:

Introduzca su dirección de correo electrónico. Esta es la dirección que utilizarán los demás para enviarle correos a usted (por ejemplo, "usuario@ejemplo.net").

Dirección de correo electrónico:

< Atrás Siguient > Cancelar

A continuación, en la ventana de **Información del servidor** deberá elegir protocolo POP e introducir **mail.nombreServidor** como servidor entrante.



Asistente para cuentas

Información de servidor

Seleccione el tipo de servidor entrante que está utilizando.

POP IMAP

Introduzca el nombre de su servidor entrante (por ejemplo, "mail.ejemplo.net").

Nombre del servidor:

Desmarque esta casilla para guardar el correo de esta cuenta en su propio directorio. Esto hará que esta cuenta aparezca como una cuenta del nivel principal. Si no, formará parte de la cuenta de la bandeja de entrada global en las carpetas locales.

Usar la bandeja de entrada global (almacenar en las carpetas locales)

Su servidor saliente (SMTP) existente, "arroba.net.mx", será el usado. Puede modificar la configuración del servidor saliente eligiendo Configuración de cuentas de correo y noticias del menú Herramientas.

< Atrás Siguie > Cancelar

En la siguiente ventana deberá introducir su nombre de usuario entrante (la dirección de correo electrónico) y en la posterior deberá dar un nombre para identificar la cuenta que acaba de configurar. Este nombre puede ser la propia dirección de correo o algo como Cuenta Universidad o Cuenta Trabajo.

Asistente para cuentas locales

Nombres de usuario

Introduzca el nombre de usuario entrante facilitado por su proveedor de correo electrónico (por ejemplo, "jperez").

Nombre de usuario entrante:

Se usará su nombre de usuario saliente (SMTP) existente, "erika@arroba.net.mx".
Puede modificar la configuración del servidor saliente eligiendo Configuración de cuentas de correo y noticias del menú Herramientas.

< Atrás Siguie > Cancelar

Obtendrá una ventana similar a la siguiente con todos los datos de la configuración realizada, para terminar pulse en Finalizar y saldrá del asistente.

